|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНОПедагогическим советомМБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»(протокол от 19 января 2021 г. № 1) | УТВЕРЖДАЮИсполняющий обязанности заведующего МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           О.С. Древник19 января 2021 г. |

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район**

**за 2020 календарный год**

**2021 г**

**ВВЕДЕНИЕ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования в соответствии с требованиями:

* Приказа МинобрнаукиРоссии от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией
* Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017) Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию -Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. No 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

1. **Общая характеристика образовательной организации**

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район

Сокращенное наименование: МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 352751, Россия, Краснодарский край, брюховецкий район, станица Брюховецкая, улица Привокзальная, 28

Телефон/ факс: тел.+7 (86156) 3-34-25

Информационный сайт: http://sad-10.ru/

Е-mail: dyuimovochcka10@yandex.ru

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (10,5-часового пребывания),

* 07.00 до 17.30 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели. Руководитель: заведующий Древник Ольга Сергеевна Учредитель: администрация муниципального образования Брюховецкий район

Лицензия на образовательную деятельность: регистрационный № 04801 от 02 октября 2012 года. Лицензия представлена на срок: бессрочно.

Детский сад построен по типовому проекту в 1956 г. Проектная мощность детского сада рассчитана на 1 группу для детей раннего (с 1,5 до 43-х лет) и дошкольного возраста (с 4-х до 7 лет).

Средняя списочная численность воспитанников в 2020 году – 43 человек.

* + детском саду функционирует 2 группы общеразвивающей направленности с 10,5-часовым пребыванием:
* 1 группа разновозрастная ранняя от 1,5-х до 4-х лет – 20 детей;
* 1 группа разновозрастная дошкольная от 4-х до 7-х лет– 23 детей;

Количество детей, поступивших в школу в 2020 году - 10 человек.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район свою деятельность осуществляет в соответствии с нормативно-правовыми документами:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
* Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155)
* Конвенция по защите прав ребенка.
* Семейный кодекс Российской Федерации
* СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций""
* Нормативно-правовые акты Министерства образования РФ, департамента образования Администрации Краснодарского края.
* Устав ДОУ

**Структура МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» и система его управления**

***Распределение административных обязанностей***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заведующий** | **Старший** | **Старшая медсестра** | **Завхоз** |
|  | **воспитатель** |  |  |
| Руководство учреждением Организация, | Контроль за | Руководство |
| в соответствии с Уставом: координация | выполнением всеми | хозяйственной |
|  | контроль, текущего | работниками | деятельностью и |
| - определение стратегии, | и перспективного | СанПиН. | ответственность за |
| целей и задач учреждения; планирования | Ответственность за | материальные |
|  | деятельности | это. | ценности. |

* определение структуры педагогического

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| управления; | коллектива. | Контроль за | Контроль за |
|  | Руководство | качеством и | надлежащим и |
| - решение финансово- | профессиональным | организацией | безопасным для |
| хозяйственных вопросов; | обучением | питания в | здоровья состоянием |
|  | педагогов. | соответствии с | здания, территории, |
| - прием на работу, |  | меню. | технологического, |
| расстановка кадров; | Контроль за | Ответственность за | энергетического и |
|  | качеством и | это. | противопожарного |
| - поощрение творческой | нагрузкой учебно- |  | оборудования. |
| инициативы работников; | воспитательного | Ответственность за | Ответственность за это. |
|  | процесса, за | организацию |  |
| - формирование | сохранность прав | своевременного | Контроль за |
| контингента | ребенка. | медицинского | выполнением |
| воспитанников, |  | осмотра детей и | должностных |
| сотрудничество с их | Ответственность за | профосмотра | обязанностей и рабочих |
| семьями; | безопасность | сотрудников | графиков младшего и |
|  | воспитательно- | учреждения. | технического |
| - утверждение локальных | образовательного |  | персонала. |
| актов учреждения; | процесса. | Контроль за |  |
|  |  | наличием и | Ответственность за |
| - обеспечение условий | Контроль за | содержимым аптечек своевременное |
| безопасности на рабочем | ведением отчетной | всех помещений. | оформление отчетной |
| месте; | документации всех |  | документации по |
|  | Педагогов. | Ответственность за | инвентарному учету и |
| - обеспечение трансляции |  | ведение и | списанию |
| опыта работы учреждения Координация | оформление всей | материальных |
|  | работы по | отчетной и |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Подотчетность | преемственности со | медицинской | ценностей. |
| департаменту образования | школой, наукой и | документации. |  |
| и МКУ ЦОФ. | другими |  | Подотчетность |
|  | организациями. | Контроль за всей | руководителю и |
|  |  | оздоровительной | главному бухгалтеру. |
|  | Обобщение | работой и |  |
|  | передового и | закаливающими |  |
|  | лучшего опыта | мероприятиями. Их |  |
|  | работы педагогов | координация. |  |
|  | учреждения. |  |  |
|  |  | Контроль за |  |
|  | Организация | выполнением |  |
|  | участия педагогов и | режима работы |  |
|  | детей. родителей в | каждой возрастной |  |
|  | конкурсах, | группы. |  |
|  | фестивалях разного |  |  |
|  | уровня. | Организация и |  |
|  |  | осуществление |  |
|  | Повышение | вакцинации детей и |  |
|  | педагогической | сотрудников. |  |
|  | культуры родителей. |  |  |
|  |  | Контроль за работой |  |
|  | Подотчетность | младшего |  |
|  | руководителю | обслуживающего |  |
|  | детского сада. | персонала |  |
|  |  | учреждения в |  |
|  |  | соответствии с их |  |
|  |  | функционалом. |  |
|  |  | Подотчетность |  |
|  |  | руководителю. |  |
|  |  |  |  |

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения. Формами самоуправления детским садом являются: совет педагогов, первичная профсоюзная организация, управляющий совет.

1. **Оценка содержания и качества образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» осуществляется на основе ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» , разработанной в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Основой для разработки ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» стали:

1.Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (ПООП)

2.Программа «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.–6-е изд., доп. –М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. –367 с.

Образовательная деятельность в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» строится в соответствии с календарным учебным графиком.

Результаты развития воспитанников:

Мониторинг проводился воспитателями, музыкальным руководителем, с оказанием помощи заведующего, старшего воспитателя. Уровень освоения ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» (период май 2020 года)

Общее количество обследованных детей 43.

Количество детей освоивших в полном объеме образовательную программу: высокий и средний уровень – 43, высокий и средний уровень 98,5%, низкий уровень – 1.5 % детей Выводы:

2 ребенка частично (низкий уровень) освоили ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» (дети с редкой посещаемостью)

Сведения о выпускниках: в 2020 году в школу было выпущено 11 детей. Доля детей, готовых к школьному обучению составляет 100% (63% детей – высокий уровень готовности к школьному обучению, 37% - средний уровень, детей с низким уровнем готовности не выявлено).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Воспитанники и | педагоги принимали участие в конкурсах разного уровня. Ими были |  |
|  | достигнуты следующие результаты: |  |
|  | Участие ДОУ и педагогов ДОУ в конкурсах, фестивалях, выставках |  |
|  |  |  |  |
| Всероссийскийуровень | «Новый дорожный знак глазами детей»-2 участника«С любовью к маме»-6 участников |
| Муниципальныйуровень | « Новогодняя фантазия» -3 участника«Светлый праздник Пасха» -5 участников«Пожарная безопасность»-2 участника |

**Публикации**

1. « маам.ру» Проект «Сказки Г.Х Андерсена как средство формирования социально-нравственных представлений у старших дошкольников»

2. « маам.ру» Краткосрочный проект «Нетрадиционные техники рисования»

3. « маам.ру» Сценарий праздника «Веселые старты» к 23 февраля

4.«infourok» Краткосрочный проект «Путешествие в страну здоровья» старшая группа

5.«infourok» Опыт работы «Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста по средствам русских народных сказок»

6. «маам.ру » «Социально значимый проект «Подари дереву жизнь»

**Оценка качества кадрового обеспечения образовательного процесса.**

Детский сад укомплектован педагогами на 95% процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 37 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 18 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

* воспитанник/педагоги – 9/1;
* воспитанники/все сотрудники – 4,5/1.

За 2020 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

Курсы [повышения квалификации](https://vip.1obraz.ru/#/document/16/4019/)в 2020 году прошли работников Детского сада, из них 3 педагогов.

* детском саду работают:

- Заведующий -1

- Старший воспитатель -1

- Заместитель заведующей по административно-хозяйственной части-1

- Музыкальный руководитель -1

- Воспитатели - 3

Возраст педагогов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кол-во |  | моложе |  | 25-29 |  |  | 30-39 |  | 40-44 |  | 45-49 |  |  | 50-54 | 55-59 | 60 лет |  |
|  |  |  | 25 лет |  |  |  |  |  |  |  | и |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | старше |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6 |  | 0 |  |  | 0 |  | 3 |  |  | 0 |  |  | 1 |  |  | 0 |  | 0 | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стажевые показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | до5 |  |  |  |  | 5-10 |  | 10-20 |  |  |  | более20 |  |  |  |
|  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Образовательный уровень |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | кол-во педагогов |  |  |  |  |  |  | высшее |  |  |  |  |  | ср.спец. профессион. |  |
|  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Уровень квалификации |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Кол.-во педагогов |  |  |  | высшая |  |  | первая |  |  | Соответствие | Молодые |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | занимаемой | специалисты |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | должности |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 4 |  |  | 0 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации в 2020 году

Педагоги в течение учебного года прошли курсы повышения квалификации на базе Центра онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по темам:

- «Технология проектирования творческих занятий в соответствии с требованиями ФГОС»( 2 Человека)

- «Технологии управления образовательной организацией : использование открытых онлайн ресурсов для организации дистанционной работы»(1 человек).

По состоянию на31.12.2020г.ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами вполном объеме. Однако наблюдается некоторая текучесть кадров, но на качественных и образовательных показателях ДОУ это не сказывается (происходит смена молодых специалистов). Остается актуальным наставничество и консультативная помощь молодым специалистам.

 По итогам 2020 года Детский сад готов перейти на применение профессиональных стандартов. Из 4 педагогических работников детского сада  4 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог»

**4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено[положение о внутренней системе оценки качества образования](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/49757/)от 19.09.2020. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2020 году показал удовлетворительную работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 15.10.2020 по 19.10.2020 проводилось анкетирование 64 родителя, получены следующие результаты:

* доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 61 процент;
* доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 52 процента;
* доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 процентов;
* доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 74 процента;
* доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 82 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**5. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы**.

Здание детского сада построено по проекту, одноэтажное, центральное отопление,

вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Все

групповые комнаты детского сада оборудованы спальнями. Групповое помещение для детей

раннего возраста располагается на 1 этаже.

Имеются: музыкальный/спортивный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда, кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего поадменистративно хозяйственной части.

Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО. РППС групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: центр игры, центр познания, центр изо, центр книги, центр безопасности, центр ранней профориентации, центр природы и др.

Содержание РППС соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность и индивидуальные возможности детей. Приобретен и установлено уличное оборудование «Ангелочек». Силами родителей на территории детского сада появились тематические клумбы на прогулочном участке группы «Морячок» и «Теремок». Новая клумба и малые архитектурные формы появились на участке групп «Теремок». В групповых помещения выявлена потребность в новом, современном, оборудовании и технических средствах обучения в соответствии с ФГОС. Составлен план закупок на 2021-2022 год. В 2020 приобретены шкафчики в группу «Теремок» и «Морячок». Приобретены пособия для организации творческих игр, стеллажи, шкафы для игрового оборудования, дидактических игр и пособий, материалов для творчества и мини-библиотек для групп младшего и раннего возраста. Для организации музыкальной деятельности имеется в наличии современное электронно-цифровое пианино, оформление музыкального зала для проведения досуговой и театрализованной деятельности, изготовлены костюмы и декорации. Для организации игровой деятельности в соответствии с образовательной программой приобретены игрушки, модули для организации творческих игр, художественная и научно-познавательная литература для детей дошкольного возраста, пособия для познавательно - экспериментальной деятельности. Пополнены групповые библиотеки и библиотека методического кабинета методической литературой и методическими пособиями.

Для организации экологического воспитания и приобщения детей к труду в природе. Под руководством педагога дети производят посадки семян и ухаживают за всходами, проводят наблюдения за растениями на закрепленном за группой огородике с мая по сентябрь.

На территории ДОУ оборудовано 2 прогулочных участка, которых оснащены теневыми навесами.

На всех участках имеются зеленые насаждения, игровое оборудование.

**Выводы:** РППС учреждения постоянно усовершенствуется.Ежегодное проведениемониторинга показывает, что создание и поддержание РППС в надлежащем состоянии требует значительных финансовых затрат и планового ведения хозяйства на ближайшие 2-3 года.

**6. Работа консультационного пункта.**

Консультационный пункт по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в

МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» создан приказом заведующего ДОУ «О создании Консультационного пункта в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка».

Основным содержанием работы Консультационного пункта в ДОУ на первом этапе была разработка нормативно-правовой база, регулирующей деятельность:

* утверждено Положение о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи.
* утвержден график работы Консультационного пункта,

Цель работы Консультационного пункта в ДОУ- обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания

-повышение педагогической компетенции родителей детей дошкольного возраста

-содействие полноценному психическому и личностному развитию детей. Не посещающих образовательные учреждения, реализующие ООП ДО.

Задачи: - выявление уровня педагогической компетенции и индивидуальных потребностей родителей в воспитании детей

-оказание консультативной помощи родителям ребенка по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста

* информирование в обобщенном виде о психолого-физиологических особенностях развития детей

Сопровождение семейного дошкольного образования детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

Оказание консультативной помощи родителям, воспитывающим детей с ограниченным возможностями здоровья.

Для эффективной реализации цели и задач был произведен мониторинг семей микрорайона, имеющих детей, не посещающих дошкольные учреждения. Создана группа, состоящая из 3 семей. Разработан план работы Консультационного пункта на 2020 год, определен состав педагогов, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям на Консультационном пункте ДОУ, обеспечено информирование родителей,

воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в работе Консультационного пункта ДОУ путем устного информирования населения, размещения материалов на Интернет-сайте ДОУ.

Подготовлены для фиксирования деятельности Консультационного пункта ДОУ: журнал учета работы консультационного пункта, бланки заявлений для родителей, форма примерного договора о сотрудничестве между Консультационным пунктом МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» и родителями ребенка, не посещающего дошкольное учреждение.

* + течение года проведены следующие виды работ:
* на общем родительском собрании родители детей, посещающих ДОУ информированы о предоставлении муниципальной услуги;
* на сайте ДОУ размещена информация о предоставлении муниципальной услуги – Положение, формы заявлений, график работы и др.;
	+ течение года работа консультационного пункта была организована с постоянной группой детей и их родителей, состоящей из 9 человек. В нее входили дети от 1,5 до 7 лет. Работа с детьми проводилась не только в рамках плана работы, так же проводились мероприятия по запросу родителей (консультация «Воспитание детей-погодок», «Новый год с малышом»

Нами были использованы следующие формы работы:

* Консультации: «Значение физической культуры для малышей», «Как научить дошкольника одеваться», «Основные направления музыкального воспитания в детском саду», «Речевое развитие детей от 1,5 до 7 лет», «Как подготовить ребенка к школе» -игровые досуги: Игровое физкультурное занятие по сказке « Теремок».
* развлечения: «В гости к елочке», «нас встречает Зимушка-Зима», «Что за чудо - это Осень», «Встреча у новогодней елочки», - игротеки на развитие мелкой моторики. Спортивное развлечение, посвященное «Дню защитников Отечества»
* интегрированные занятия с детьми и родителями: «артикуляционная гимнастика для детей раннего возраста», окружающий мир, рисование «Снег-снежок», «Листопад», «В гостях у сказки», лепка и аппликация «Варим варенье, «Гусеница»
* семинар-практикум: «Движение-развитие».

Родители знакомились заранее с планом мероприятий на следующий месяц. Проанализировав посещаемость консультационного пункта, мы выявили низкую и среднюю посещаемость. Причинами явилась болезнь ребенка, карантин, плохая погода или другие причины.

* + течение года специалистами КП было проведено 13 мероприятий, на которых присутствовали в среднем по 4-3 человека, что составило 44 % .

После проведенных мероприятий родители давали положительную оценку работе Консультационного пункта, отмечали его важность в выработке единых требований при воспитании ребенка со стороны всех членов семьи, придавали высокое значение полученным знаниям для формирования их педагогической культуры.

**Выводы:** в настоящее время основной проблемой остается нерегулярное посещениедетьми консультационного пункта, вызванное разным режимом дня детей, особенностями семейного воспитания и другими причинами. Однако, наблюдается некоторое увеличение заинтересованности родителей в работе консультационного пункта, информацию о работе которого они получили от своего ближайшего окружения (лиц, посещающих КП).

**7. Состояние здоровья воспитанников**

Большое внимание в коллективе педагогов уделяется сохранению, укреплению здоровья дошкольников. Поэтому в практику работы внедряются здоровьесберегающие технологии. В учебном году проводится диагностика физического развития детей начале года (сентябрь) в конце учебного года (май). Все данные, связанные со здоровьем детей и их особенностями, учитываются при планировании проведения учебно – образовательного процесса. В ДОУ проводится комплекс закаливающих мероприятий: воздушные ванны, хождение по ребристым дорожкам босиком,

Динамика здоровья воспитанников детского сада в целом положительная, о чем свидетельствует:

* Показатели физического развития;
* Сравнительный анализ заболеваемости;
* Количество пропущенных дней на 1 – ребенка;
* Сформированность физических качеств;

Комплексная оценка физического развития и состояния здоровья воспитанников основывается на результатах комплексного обследования детей:

* На первичном медицинском осмотре;
* При поступлении ребенка в детский сад;
* При анализе записей о состоянии здоровья и развития ребенка в медицинской карте;
* На данных антропометрии;
* На данных углубленного осмотра ребенка врачами – специалистами;
* На данных по результатам диагностики развития физических качеств и умений. Принципы организации физического воспитания в детском саду:
* Физическая нагрузка должна быть адекватна возрасту ребенка, полу ребенка;
* Сочетание двигательной активности с организованной учебной деятельностью;
* Обязательное включение в комплекс физического воспитания элементов дыхательной гимнастики, упражнений для повышения выносливости кардиорецепторной системы;
* Проведение и использование мониторинговых исследований, диагностики в планировании работы по развитию физической культуры дошкольников;

Медицинский контроль за физическим развитием и оперативная медицинская коррекция выявленных нарушений в состоянии здоровья воспитанников. Критерием эффективности лечебно – оздоровительной работы является состояние здоровья детей, которое оценивается на основании текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров. Два раза в год измеряем антропометрические показатели, проводим медицинское обследование детей, еженедельно осматриваем детей на педикулез. Профилактические прививки проводятся согласно национального календаря прививок, по инструкции, с письменного согласия родителей и после осмотра врачом – педиатром. Всем детям ежегодно ставится проба Манту, при положительных результатах дети направляются на консультацию к фтизиатру.

**Выводы:** Положительные результаты по обеспечению безопасности,сохранению иукреплению здоровья воспитанников достигнуты благодаря:

* строгому соблюдению требований СанПиН, инструкций по охране жизни и здоровья детей
* повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах обеспечения безопасности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ.

Слабыми сторонами в реализации образовательной деятельности являются:

* показатели заболеваемости
* показатели посещаемости воспитанников

Управленческие решения:

* совершенствование здоровьесберегающей среды ДОУ
* реализация системы работы, направленной на обеспечение качества оздоровительной деятельности.

**8. Работа первичной профсоюзной организации**

* + состав профсоюзной организации входят 4 работников ДОУ
* течение учебного года были проведены следующие мероприятия:
* проведение профсоюзных собраний коллектива - 6; (в течение учебного года)
* обучение уполномоченного по охране труда; (2019)
* проведение информационной работы с коллективом (в течении учебного года)
* внесение изменений в коллективный договор: подписание соглашения; (август 2020)
* предоставление информации о ППО на сайт ДОУ (в течении учебного года).

Профсоюзным комитетом и администрацией детского сада заключено соглашение по охране труда. Все сотрудники прошли медицинский осмотр согласно графику. Оформлены стенды по охране труда с наглядной информацией.

 На сайте детского сада есть профсоюзная страничка, информация обновляется регулярно

**9.Взаимодействие с родителями воспитанников**

Родители являются активными участниками образовательного процесса ДОУ. Работа ведется в двух направлениях: педагогическое просвещение и включение родителей в деятельность детского сада. Педагогический персонал не только сообщает родителям педагогические знания, стимулирует их интерес к педагогике, проблемам воспитания, но и

формирует их родительскую позицию. Каждый педагог использует принцип индивидуального подхода к родителям, и поощряет любое его участие в жизни группы.

Основная цель всех форм и видов взаимодействия детского сада с семьей – это установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

В ДОУ функционирует Управляющий совет.

Выводы: целенаправленное взаимодействие с родителями воспитанников позволяет эффективнее строить воспитательно-образовательный процесс, включая родителей в разные сферы сотрудничества.

**10. Взаимодействие с социальными партнерами**

Социальное партнерство в ДОУ «Детский сад № 10» направленно на повышение рейтинга учреждения, формирование положительного имиджа среди общественности, а также на совершенствование и укрепление материально-технического обеспечения деятельности детского сада и на развитие учреждения в целом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Социальное учреждение | Задачи, решаемые в |  |  | Формы работы |
|  |  | совместной работе |  |  |  |
| Муниципальная | пожарная | Проведение |  | обучающих | - | Проведение |
| охрана |  | лекционных и практических | специалистами центра |
|  |  | мероприятий | для | игровых занятий для детей |
|  |  | сотрудников и детей. |  | старшей и подготовительной |
|  |  |  |  |  |  | к школе группы. |
| Детская поликлиника  | Охрана | и | укрепление | - | Ежегодный |
|  |  | здоровья детей |  |  | профилактический осмотр |
|  |  |  |  |  |  | детей; |
|  |  |  |  |  |  | - Плановая вакцинация; |
|  |  |  |  |  |  | - Консультации для |
|  |  |  |  |  |  | педагогов и родителей. |
|  |  | Проведение совместных праздников, мероприятий |  |  | Проведение специалистами дома культуры игровых занятий ,просветительских мероприятий. |
| ДК «Луч» |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Проведение библиотекарем мероприятий познавательного характера , экскурсий, праздников, тематических вечеров. |
| Детская библиотека |  | Привлечение детей и взрослых к совместному чтению, просветительская деятельность проведение праздников. |  |  |  |  |

Анализируя современное состояние дошкольного образования, особенности работы ДОУ, можно выделить следующие приоритеты развития учреждения:

1. Совершенствование предметно-пространственной среды
2. Организация грамотной кадровой политики учреждения
3. Активизация и расширение взаимодействия с социальными партнерами
4. Участие в инновационной деятельности
5. Совершенствование системы работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников

**ПОКАЗАТЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» НА 31.12.2020 г.**

(Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |  |
| 1. | Образовательная деятельность |  |  |  |
|  | Общая численность воспитанников, осваивающих |  |  |  |
| 1.1 | образовательную программу дошкольного образования, в | 43 человек |  |
|  | том числе: |  |  |  |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 – 10,5 часов) | 43 человек |  |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) |  | 0человек |  |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 | человек |  |
|  | В форме семейного образования с психолого- |  |  |  |
| 1.1.4 | педагогическим сопровождением на базе дошкольной | 0 | человек |  |
|  | образовательной организации |  |  |  |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 7 человек |  |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 36 человек |  |
|  | Численность/удельный вес численности воспитанников в |  |  |  |
| 1.4 | общей численности воспитанников, получающих услуги |  |  |  |
|  | присмотра и ухода: |  |  |  |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 – 10,5 часов) | 43 человек /100 % |  |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 | человек /0 % |  |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 | человек /0 % |  |
|  | Численность/удельный вес численности воспитанников с |  |  |  |
| 1.5 | ограниченными возможностями здоровья в общей |  |  |  |
|  | численности воспитанников, получающих услуги: |  |  |  |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) | 0 | человек /0 % |  |
| психическом развитии |  |
|  |  |  |  |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного |  |  |  |
| образования |  |
|  |  |  |  |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 | человек /0 % |  |
|  | Средний показатель пропущенных дней при посещении |  |  |  |
| 1.6 | дошкольной образовательной организации по болезни на |  |  |
|  | одного воспитанника |  |  |  |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том |  человек |  |
| числе: |  |
|  |  |  |  |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических |  Человек 3 / |  |
| работников, имеющих высшее образование |  75% |  |
|  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |  |
| 1.7.2 | работников, имеющих высшее образование педагогической |  человек 3/75% |  |
|  | направленности (профиля) |  |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |  |
| 1.7.3 | работников, имеющих среднее профессиональное |  | человек 2/25% |  |
|  | образование |  |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |  |
| 1.7.4 | работников, имеющих среднее профессиональное |  | человек 2/25% |  |
|  | образование педагогической направленности (профиля) |  |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |  |
| 1.8 | работников, которым по результатам аттестации присвоена | человек/% |  |
| квалификационная категория, в общей численности |  |
|  |  |  |  |
|  | педагогических работников, в том числе: |  |  |  |
| 1.8.1 | Высшая | 0 | человек 0 % |  |
| 1.8.2 | Первая | 1 | человек /20 % |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |
| 1.9 | работников в общей численности педагогических |  |  |
| работников, педагогический стаж работы которых |  |  |
|  |  |  |
|  | составляет: |  |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 человек /0 % |  |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человек /20 % |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |
| 1.10 | работников в общей численности педагогических | 0 человек /0 % |  |
|  | работников в возрасте до 30 лет |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических |  |  |
| 1.11 | работников в общей численности педагогических | 1 человек /20 % |  |
|  | работников в возрасте от 55 лет |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических и |  |  |
|  | административно-хозяйственных работников, прошедших за |  |  |
|  | последние 5 лет повышение |  |  |
| 1.12 | квалификации/профессиональную переподготовку по | 5 человек /100% |  |
| профилю педагогической деятельности или иной |  |
|  |  |  |
|  | осуществляемой в образовательной организации |  |  |
|  | деятельности, в общей численности педагогических и |  |  |
|  | административно-хозяйственных работников |  |  |
|  | Численность/удельный вес численности педагогических и |  |  |
|  | административно-хозяйственных работников, прошедших |  |  |
|  | повышение квалификации по применению в |  |  |
| 1.13 | образовательном процессе федеральных государственных | 5 человек /100% |  |
|  | образовательных стандартов в общей численности |  |  |
|  | педагогических и административно-хозяйственных |  |  |
|  | работников |  |  |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в | 5/12 |  |
| дошкольной образовательной организации |  |
|  |  |  |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих |  |  |
| педагогических работников: |  |  |
|  |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |  |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |  |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |  |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |  |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |  |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |  |
| 2 | Инфраструктура |  |  |
|  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется |  |  |
| 2.1 | образовательная деятельность, в расчете на одного | 5,30 кв. м |  |
|  | воспитанника |  |  |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных | 22 кв. м |  |
| видов деятельности воспитанников |  |
|  |  |  |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |  |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |  |
|  | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих |  |  |
| 2.5 | физическую активность и разнообразную игровую | да |  |
|  | деятельность воспитанников на прогулке |  |  |

Исполняющий обязанности заведующего

муниципальным бюджетным дошкольным

образовательным учреждением детским садом

№ 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой

муниципального образования

Брюховецкий район О.С. Древник

 