Дополнительное соглашение

к коллективному договору муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район на2020-2023 год (регистрационный номер 38- Б от 26.08.2020 г.)

Дополнительное соглашение

к Коллективному договору

прошло уведомительную регистрацию

в органе по труду

Регистрационный №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года

Руководитель органа по труду (уполномоченного органа).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О, подпись)

 ст. Брюховецкая

 2022 г.

Работодатель в лице заведующего муниципального образовательного дошкольного учреждения детского сада № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, и работники в лице председателя первичной профсоюзной организации Ревиной Марины Ивановны, действующей на основании Устава и Положения о первичной профсоюзной организации работников заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

 1. Дополнить приложение № 4 к коллективному договору МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» «Положение об оплате труда работников муниципального образовательного дошкольного учреждения детского сада № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее- МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» следующим содержанием:

В п. 2 Положения об оплате труда работников «Порядок и условия оплаты труда работников учреждения (за исключением руководителя, заместителей руководителя) добавить:

в п.2.1. на основании Постановления администрации муниципального образования Брюховецкий район № 919 от 22.07.2022 года «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Брюховецкий район следующее: Базовые должностные оклады и минимальные повышающие коэффициенты к должностным окладам по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей специалистов муниципальных образовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалифи-кацион-ный уровень | Должности, отнесенные к квалификационным группам | Базовый должностной оклад (руб.) | Минимальный повы-шающий коэффи-циент |
| **2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня** |
| 2 квалификационный уровень | заведующий хозяйством,  | 6056 | 0,04 |
| **3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня** |
| 1 квалификационный уровень | специалист по кадрам,  | 6405 | 0,00 |

Рекомендуемые базовые ставки заработной платы, базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, размеры повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням по должностям работников муниципальных образовательных организаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалифи кационный уровень | Должности, отнесённые к квалификационным группам | Базовый должностной оклад,ставка заработной платы, руб. | Размер повышающего коэффициента |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников** |
| 1 |  музыкальный руководитель,  | 7502 | 0,00 |
| 3 | Воспитатель,  | 8178 | 0,09 |
| 4 |  старший воспитатель, учитель-логопед (логопед). | 8253 | 0,10 |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников вспомогательного персонала первого уровня** |
| 1 |  Помощник воспитателя | 5629 | 0,00 |
| **Профессиональная квалификационная группа должностей работников вспомогательного персонала второго уровня** |
| 1 | Младший воспитатель | 5919 | 0,00 |

п. 2.7 в следующей редакции: Фонд оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, формируется исходя из объема субсидий на выполнение муниципального задания, поступающих в установленном порядке, и средств от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций состоит из фонда оплаты труда работников основного персонала и фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала.

п.2.8. Основной персонал муниципальной образовательной организации - работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом организации целей деятельности этой организации.

Основным персоналом муниципальных образовательных организаций, являются педагогические работники.

Вспомогательный персонал муниципальной образовательной организации – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом организации целей деятельности этой организации, участвующие в реализации федеральных государственных образовательных стандартов, а также включая работников, обязанности которых связаны с обслуживанием зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал муниципальной образовательной организации – работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники организации, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности организации.

Перечень должностей муниципальных образовательных организаций, установлен в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.9. Фонд оплаты труда каждой категории персонала состоит из выплат оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат.

Объем средств, направляемый на стимулирующие выплаты работникам каждой категории персонала образовательной организации, определяется образовательными организациями самостоятельно.

2.10. Доля фонда оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, устанавливается управлением образования администрации муниципального образования Брюховецкий район в отношении каждой муниципальной образовательной организации с обязательным соблюдением следующих условий:

доля оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников всех муниципальных общеобразовательных организаций, составляет не более 30 %;

доля оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников всех муниципальных организаций дошкольного образования, подведомственных управлению образованием, составляет не более 40 %;

доля оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников всех муниципальных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению образованием, составляет не более 40 %.

2.11. Оплата труда работников производится в пределах средств фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово - хозяйственной деятельности организации на соответствующий финансовый год.

2.12. Руководитель образовательной организации несет ответственность, установленную законодательством, за превышение предельной доли оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общем фонде оплаты труда работников организации.

2.13. При оптимизации штатного расписания и сохранения сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

 2.14. Формирование фонда оплаты труда для общеобразовательных и дошкольных организаций определяется в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 января 2018 года № 25 «Об утверждении Методики расчетов нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности (нормативов подушевого финансирования расходов)».

 п.7.2 раздела 7 «Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя дополнить следующим содержанием: Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации и организации дополнительного образования определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации и организации дополнительного образования (далее - организация).

 Должностной оклад руководителя организации, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им организации (далее - работники основного персонала) и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы и рассчитывается по формуле:

Ор = Осрп х К,

где: Ор - должностной оклад руководителя организации;

Осрп - расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

К - коэффициент кратности в отношении к средней заработной плате работников.

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала организации и выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя организации. Расчет средней заработной платы работников основного персонала за предыдущий календарный год производится в I квартале года установления должностного оклада руководителя.

Средняя заработная плата работников основного персонала организации определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала организации за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала организации за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя организации.

При определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитывается среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала организации, являющихся внешними совместителями.

 Среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала организации, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в организации на одной, более одной ставке (оформленный в организации как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала организации как один человек (целая единица).

Работники основного персонала организации, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитываются пропорционально отработанному времени.

 Если руководитель (заместитель руководителя, главный бухгалтер) работает неполный календарный год (неполный период), его среднемесячная заработная плата определяется с учетом количества полных отработанных месяцев.

Добавить раздел 8 в следующей редакции:**Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы вВооруженных Силах СССР и Российской Федерации.**

Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

8.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

8.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

8.3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

8.4. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

8.5. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

8.6. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

8.7. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам- методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

8.8. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

8.9. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель образовательной организации по согласованию с профсоюзным органом.

8.10. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

8.11. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательной организации, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одной или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8.12. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшему порядку исчисления педагогического стажа, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

 2.Дополнить приложение № 5 к коллективному договору МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» «Положение о доплатах и надбавках стимулирующего т компенсирующего характера работникам муниципального образовательного дошкольного учреждения детского сада № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район следующим содержанием:

В п. 2.5 стимулирующие доплаты, надбавки, премии изменить под пункт 6 : стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы или выслугу лет устанавливать всем категориям персонала МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных организациях, в процентах к окладу (должностному окладу),окладу педагогического работника за аудиторскую деятельность, ставке заработной платы (с учетом ПКУ)без учета других доплат, надбавок и повышающих коэффициентов:

При стаже от 1 до 5 лет -5%

При стаже от 5 до10 лет -10%

При стаже более 10 лет- 15%

 3. Обязательства сторон Коллективного договора, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются в неизменном виде.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Коллективного договора на 2020-2023 год.

|  |  |
| --- | --- |
| От работодателя:Заведующий МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Панкратова«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. | От работников:Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.И.Ревина«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. |