

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»

(протокол от 15 2022 г. № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности заведующего МБДОУ  
ДС № 10 «Дюймовочка»

\_\_\_\_\_  
15 февраля 2022 г.

Н.А.  
Панкратова

## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального  
образования Брюховецкий район**

**за 2021 календарный год**

**2022 г**

## ВВЕДЕНИЕ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования в соответствии с требованиями:

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017) Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию - Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. No 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Форма проведения самообследования – отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

#### 1. Общая характеристика образовательной организации

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район

Сокращенное наименование: МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка»

Место нахождения (юридический и фактический адрес): 352751, Россия, Краснодарский край, брюховецкий район, станица Брюховецкая, улица Привокзальная, 28

Телефон/ факс: тел.+7 (86156) 3-34-25

Информационный сайт: <http://sad-10.ru/>

E-mail: [dyuimovochka10@yandex.ru](mailto:dyuimovochka10@yandex.ru)

Режим работы: функционирует в режиме полного дня (10,5-часового пребывания), с 07.00 до 17.30 часов, в режиме 5-дневной рабочей недели.

Руководитель: заведующий Панкратова Неля Александровна

Учредитель: администрация муниципального образования Брюховецкий район

Лицензия на образовательную деятельность: регистрационный № 04801 от 02 октября 2012 года. Лицензия представлена на срок: бессрочно.

Детский сад построен по типовому проекту в 1956 г. Проектная мощность детского сада рассчитана на 1 группу для детей раннего (с 1,5 до 4-х лет) и дошкольного возраста (с 4-х до 7 лет).

Средняя списочная численность воспитанников в 2021 году – 43 человек.

В детском саду функционирует 2 группы общеразвивающей направленности с 10,5-часовым пребыванием:

- 1 группа разновозрастная ранняя от 1,5-х до 4-х лет – 13 детей;
  - 1 группа разновозрастная дошкольная от 4-х до 7-х лет – 24 детей;
- Количество детей, поступивших в школу в 2020 году - 7 человек.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 «Дюймовочка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район свою деятельность осуществляет в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155)
- Конвенция по защите прав ребенка.
- Семейный кодекс Российской Федерации
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
- Нормативно-правовые акты Министерства образования РФ, департамента образования Администрации Краснодарского края.
- Устав ДОУ

## Структура МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» и система его управления

### *Распределение административных обязанностей*

Заведующий	Старший воспитатель	Старшая медсестра	Завхоз
<p>Руководство учреждением в соответствии с Уставом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение стратегии, целей и задач учреждения;</li> <li>- определение структуры управления;</li> <li>- решение финансово-хозяйственных вопросов;</li> <li>- прием на работу, расстановка кадров;</li> <li>- поощрение творческой инициативы работников;</li> <li>- формирование контингента воспитанников, сотрудничество с их семьями;</li> <li>- утверждение локальных актов учреждения;</li> <li>- обеспечение условий безопасности на рабочем месте;</li> <li>- обеспечение трансляции опыта работы учреждения</li> </ul>	<p>Организация, координация контроль, текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива. Руководство профессиональным обучением педагогов.</p> <p>Контроль за качеством и нагрузкой учебно-воспитательного процесса, за сохранность прав ребенка.</p> <p>Ответственность за безопасность воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>Контроль за ведением отчетной документации всех Педагогов.</p> <p>Координация работы по</p>	<p>Контроль за выполнением всеми работниками СанПиН. Ответственность за это.</p> <p>Контроль за качеством и организацией питания в соответствии с меню. Ответственность за это.</p> <p>Ответственность за организацию своевременного медицинского осмотра детей и профосмотра сотрудников учреждения.</p> <p>Контроль за наличием и содержанием аптек всех помещений. Ответственность за ведение и оформление всей отчетной и</p>	<p>Руководство хозяйственной деятельностью и ответственность за материальные ценности.</p> <p>Контроль за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического, энергетического и противопожарного оборудования. Ответственность за это.</p> <p>Контроль за выполнением должностных обязанностей и рабочих графиков младшего и технического персонала.</p> <p>Ответственность за своевременное оформление отчетной документации по инвентарному учету и списанию материальных</p>

Подотчетность департаменту образования и МКУ ЦОФ.	преимущества со школой, наукой и другими организациями.  Обобщение передового и лучшего опыта работы педагогов учреждения.  Организация участия педагогов и детей, родителей в конкурсах, фестивалях разного уровня.  Повышение педагогической культуры родителей.  Подотчетность руководителю детского сада.	медицинской документации.  Контроль за всей оздоровительной работой и закаливающими мероприятиями. Их координация.  Контроль за выполнением режима работы каждой возрастной группы.  Организация и осуществление вакцинации детей и сотрудников.  Контроль за работой младшего обслуживающего персонала учреждения в соответствии с их функционалом. Подотчетность руководителю.	ценностей.  Подотчетность руководителю и главному бухгалтеру.
---	---	---	---

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения. Формами самоуправления детским садом являются: совет педагогов, первичная профсоюзная организация, управляющий совет.

## 2. Оценка содержания и качества образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» осуществляется на основе ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка», разработанной в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Основой для разработки ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» стали:

1. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (ПООП)
2. Программа «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.–6-е изд., доп. –М.:МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2020. –367 с.

Образовательная деятельность в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» строится в соответствии с календарным учебным графиком.

### Результаты развития воспитанников:

Мониторинг проводился воспитателями, музыкальным руководителем, с оказанием помощи заведующего, старшего воспитателя. Уровень освоения ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» (период май 2021 года)

Общее количество обследованных детей 37.

Количество детей освоивших в полном объеме образовательную программу: высокий и средний уровень – 43, высокий и средний уровень 98,5%, низкий уровень – 1.5 % детей

**Выводы:**

2 ребенка частично (низкий уровень) освоили ООП ДО МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» (дети с редкой посещаемостью)

**Сведения о выпускниках:** в 2021 году в школу было выпущено 10 детей. Доля детей, готовых к школьному обучению составляет 100% (63% детей – высокий уровень готовности к школьному обучению, 37% - средний уровень, детей с низким уровнем готовности не выявлено).

Воспитанники и педагоги принимали участие в конкурсах разного уровня. Ими были достигнуты следующие результаты:

Участие ДОУ и педагогов ДОУ в конкурсах, фестивалях, выставках

Всероссийский уровень	«Новый дорожный знак глазами детей»-2 участника
	«С любовью к маме»-6 участников
Муниципальный уровень	«Новогодняя фантазия» -3 участника
	«Светлый праздник Пасха» -5 участников
	«Пожарная безопасность»-2 участника

### Публикации

1. « маам.ру» Проект «Сказки Г.Х Андерсена как средство формирования социально-нравственных представлений у старших дошкольников»
2. « маам.ру» Краткосрочный проект «Нетрадиционные техники рисования»
3. « маам.ру» Сценарий праздника «Веселые старты» к 23 февраля
- 4.«infourok» Краткосрочный проект «Путешествие в страну здоровья» старшая группа
- 5.«infourok» Опыт работы «Духовно-нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста по средствам русских народных сказок»
6. «маам.ру » «Социально значимый проект «Подари дереву жизнь»

### Оценка качества кадрового обеспечения образовательного процесса.

Детский сад укомплектован педагогами на 95% процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 12 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 3 педагогов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 9/1;
- воспитанники/все сотрудники – 4,5/1.

За 2020 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

Курсы **повышения квалификации** в 2021 году прошли работники Детского сада, из них 3 педагогов.

В детском саду работают:

- Заведующий -1
- Старший воспитатель -2
- Заместитель заведующей по административно-хозяйственной части-1
- Воспитатели - 3
- 

#### Возраст педагогов

Кол-во	моложе 25 лет	25-29	30-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 лет и старше
6	0	0	3	0	1	0	0	1

#### Стажевые показатели

до5	5-10	10-20	более20
1	1	3	0

#### Образовательный уровень

кол-во педагогов	высшее	ср. спец. профессион.
3	2	1

#### Уровень квалификации

Кол.-во педагогов	высшая	первая	Соответствие занимаемой должности	Молодые специалисты
3		1	2	0

#### Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации в 2021 году

Педагоги в течение учебного года прошли курсы повышения квалификации на базе Центра онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании» по темам:

- «Технология проектирования творческих занятий в соответствии с требованиями ФГОС»( 2 Человека)

- «Технологии управления образовательной организацией : использование открытых онлайн ресурсов для организации дистанционной работы»(1 человек).

По состоянию на **31.12.2021** г. ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами в полном объеме. Однако наблюдается некоторая текучесть кадров, но на качественных и образовательных показателях ДОУ это не сказывается (происходит смена молодых специалистов). Остается актуальным наставничество и консультативная помощь молодым специалистам.

По итогам 2021 года Детский сад готов перейти на применение профессиональных стандартов. Из 4 педагогических работников детского сада 4 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог»

#### **4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 19.09.2021. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал удовлетворительную работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 89 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 15.10.2021 по 19.10.2021 проводилось анкетирование 64 родителя, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 61 процент;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 52 процента;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 65 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 74 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 82 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

#### **5. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, качества материально-технической базы.**

Здание детского сада построено по проекту, одноэтажное, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Все

групповые комнаты детского сада оборудованы спальнями. Групповое помещение для детей раннего возраста располагается на 1 этаже.

Имеются: музыкальный/спортивный зал, методический кабинет, кабинет педагога-психолога и учителя-логопеда, кабинет заведующего, кабинет заместителя заведующего по административно хозяйственной части.

Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей и ФГОС ДО. РППС групповых комнат обеспечивает выбор детьми центра для организации своей свободной деятельности: центр игры, центр познания, центр изо, центр книги, центр безопасности, центр ранней профориентации, центр природы и др.

Содержание РППС соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность и индивидуальные возможности детей. Приобретен и установлено уличное оборудование «Ангелочек». Силами родителей на территории детского сада появились тематические клумбы на прогулочном участке группы «Морячок» и «Теремок». Новая клумба и малые архитектурные формы появились на участке групп «Теремок». В групповых помещениях выявлена потребность в новом, современном, оборудовании и технических средствах обучения в соответствии с ФГОС. Составлен план закупок на 2022-2023 год. В 2021 приобретены шкафчики в группу «Теремок» и «Морячок». Приобретены пособия для организации творческих игр, стеллажи, дидактических игр и пособий, материалов для творчества и мини-библиотек для групп младшего и раннего возраста.

Для организации музыкальной деятельности имеется в наличии, оформление музыкального зала для проведения досуговой и театрализованной деятельности, изготовлены костюмы и декорации. Для организации игровой деятельности в соответствии с образовательной программой приобретены игрушки, модули для организации творческих игр, художественная и научно-познавательная литература для детей дошкольного возраста, пособия для познавательно - экспериментальной деятельности. Пополнены групповые библиотеки и библиотека методического кабинета методической литературой и методическими пособиями.

Для организации экологического воспитания и приобщения детей к труду в природе. Под руководством педагога дети производят посадки семян и ухаживают за всходами, проводят наблюдения за растениями на закрепленном за группой огороде с мая по сентябрь.

На территории ДОУ оборудовано 2 прогулочных участка, которых оснащены теневыми навесами, было приобретено спортивное оборудование.

На всех участках имеются зеленые насаждения, игровое оборудование.

**Выводы:** РППС учреждения постоянно совершенствуется. Ежегодное проведение мониторинга показывает, что создание и поддержание РППС в надлежащем состоянии требует значительных финансовых затрат и планового ведения хозяйства на ближайшие 2-3 года.

## **6. Работа консультационного пункта.**

Консультационный пункт по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» создан приказом заведующего ДОУ «О создании Консультационного пункта в МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка».

Основным содержанием работы Консультационного пункта в ДОУ на первом этапе была разработка нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность:

- утверждено Положение о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи.
- утвержден график работы Консультационного пункта,

Цель работы Консультационного пункта в ДОУ- обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания

-повышение педагогической компетенции родителей детей дошкольного возраста

-содействие полноценному психическому и личностному развитию детей. Не посещающих образовательные учреждения, реализующие ООП ДО.

Задачи: - выявление уровня педагогической компетенции и индивидуальных потребностей родителей в воспитании детей

-оказание консультативной помощи родителям ребенка по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста

- информирование в обобщенном виде о психолого-физиологических особенностях развития детей

Сопровождение семейного дошкольного образования детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

Оказание консультативной помощи родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

Для эффективной реализации цели и задач был произведен мониторинг семей микрорайона, имеющих детей, не посещающих дошкольные учреждения. Создана группа, состоящая из 3 семей. Разработан план работы Консультационного пункта на 2021 год, определен состав педагогов, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям на Консультационном пункте ДОУ, обеспечено информирование родителей,

воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в работе Консультационного пункта ДОУ путем устного информирования населения, размещения материалов на Интернет-сайте ДОУ.

Подготовлены для фиксирования деятельности Консультационного пункта ДОУ: журнал учета работы консультационного пункта, бланки заявлений для родителей, форма примерного



договора о сотрудничестве между Консультационным пунктом МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» и родителями ребенка, не посещающего дошкольное учреждение.

В течение года проведены следующие виды работ:

- на общем родительском собрании родители детей, посещающих ДОУ информированы о предоставлении муниципальной услуги;
- на сайте ДОУ размещена информация о предоставлении муниципальной услуги – Положение, формы заявлений, график работы и др.;

В течение года работа консультационного пункта была организована с постоянной группой детей и их родителей, состоящей из 9 человек. В нее входили дети от 1,5 до 7 лет. Работа с детьми проводилась не только в рамках плана работы, так же проводились мероприятия по запросу родителей (консультация «Воспитание детей-погодок», «Новый год с малышом»)

Нами были использованы следующие формы работы:

- Консультации: «Значение физической культуры для малышей», «Как научить дошкольника одеваться», «Основные направления музыкального воспитания в детском саду», «Речевое развитие детей от 1,5 до 7 лет», «Как подготовить ребенка к школе» -игровые досуги: Игровое физкультурное занятие по сказке «Теремок».
- развлечения: «В гости к елочке», «нас встречает Зимушка-Зима», «Что за чудо - это Осень», «Встреча у новогодней елочки», - игротеки на развитие мелкой моторики. Спортивное развлечение, посвященное «Дню защитников Отечества»
- интегрированные занятия с детьми и родителями: «артикуляционная гимнастика для детей раннего возраста», «окружающий мир», рисование «Снег-снежок», «Листопад», «В гостях у сказки», лепка и аппликация «Варим варенье», «Гусеница»
- семинар-практикум: «Движение-развитие».

Родители знакомились заранее с планом мероприятий на следующий месяц. Проанализировав посещаемость консультационного пункта, мы выявили низкую и среднюю посещаемость. Причинами явилась болезнь ребенка, карантин, плохая погода или другие причины.

В течение года специалистами КП было проведено 13 мероприятий, на которых присутствовали в среднем по 4-3 человека, что составило 44 % .

После проведенных мероприятий родители давали положительную оценку работе Консультационного пункта, отмечали его важность в выработке единых требований при воспитании ребенка со стороны всех членов семьи, придавали высокое значение полученным знаниям для формирования их педагогической культуры.

**Выводы:** в настоящее время основной проблемой остается нерегулярное посещение детьми консультационного пункта, вызванное разным режимом дня детей, особенностями семейного воспитания и другими причинами. Однако, наблюдается некоторое увеличение заинтересованности родителей в работе консультационного пункта, информацию о работе которого они получили от своего ближайшего окружения (лиц, посещающих КП).

## 7. Состояние здоровья воспитанников

Большое внимание в коллективе педагогов уделяется сохранению, укреплению здоровья дошкольников. Поэтому в практику работы внедряются здоровьесберегающие технологии. В учебном году проводится диагностика физического развития детей начале года (сентябрь) в конце учебного года (май). Все данные, связанные со здоровьем детей и их особенностями, учитываются при планировании проведения учебно – образовательного процесса. В ДОУ проводится комплекс закаляющих мероприятий: воздушные ванны, хождение по ребристым дорожкам босиком,

Динамика здоровья воспитанников детского сада в целом положительная, о чем свидетельствует:

- Показатели физического развития;
- Сравнительный анализ заболеваемости;
- Количество пропущенных дней на 1 – ребенка;
- Сформированность физических качеств;

Комплексная оценка физического развития и состояния здоровья воспитанников основывается на результатах комплексного обследования детей:

- На первичном медицинском осмотре;
- При поступлении ребенка в детский сад;
- При анализе записей о состоянии здоровья и развитии ребенка в медицинской карте;
- На данных антропометрии;
- На данных углубленного осмотра ребенка врачами – специалистами;
- На данных по результатам диагностики развития физических качеств и умений. Принципы организации физического воспитания в детском саду:
- Физическая нагрузка должна быть адекватна возрасту ребенка, полу ребенка;
- Сочетание двигательной активности с организованной учебной деятельностью;
- Обязательное включение в комплекс физического воспитания элементов дыхательной гимнастики, упражнений для повышения выносливости кардиорецепторной системы;
- Проведение и использование мониторинговых исследований, диагностики в планировании работы по развитию физической культуры дошкольников;

Медицинский контроль за физическим развитием и оперативная медицинская коррекция выявленных нарушений в состоянии здоровья воспитанников. Критерием эффективности лечебно – оздоровительной работы является состояние здоровья детей, которое оценивается на основании текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров. Два раза в год измеряем антропометрические показатели, проводим медицинское обследование детей, еженедельно осматриваем детей на педикулез. Профилактические прививки проводятся согласно национального календаря прививок, по инструкции, с письменного согласия родителей и после осмотра врачом – педиатром. Всем детям ежегодно ставится проба Манту, при положительных результатах дети направляются на консультацию к фтизиатру.

**Выводы:** Положительные результаты по обеспечению безопасности, сохранению и укреплению здоровья воспитанников достигнуты благодаря:

- строгому соблюдению требований СанПиН, инструкций по охране жизни и здоровья детей
- повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах обеспечения безопасности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников ДОУ.

Слабыми сторонами в реализации образовательной деятельности являются:

- показатели заболеваемости
- показатели посещаемости воспитанников

Управленческие решения:

- совершенствование здоровьесберегающей среды ДОУ
- реализация системы работы, направленной на обеспечение качества оздоровительной деятельности.

## **8. Работа первичной профсоюзной организации**

В состав профсоюзной организации входят 4 работников ДОУ

В течение учебного года были проведены следующие мероприятия:

- проведение профсоюзных собраний коллектива - 6; (в течение учебного года)
- обучение уполномоченного по охране труда; (2021)
- проведение информационной работы с коллективом (в течении учебного года)
- внесение изменений в коллективный договор: подписание соглашения; (август 2021)
- предоставление информации о ППО на сайт ДОУ (в течении учебного года).

Профсоюзным комитетом и администрацией детского сада заключено соглашение по охране труда. Все сотрудники прошли медицинский осмотр согласно графику. Оформлены стенды по охране труда с наглядной информацией.

На сайте детского сада есть профсоюзная страничка, информация обновляется регулярно

## **9. Взаимодействие с родителями воспитанников**

Родители являются активными участниками образовательного процесса ДОУ. Работа ведется в двух направлениях: педагогическое просвещение и включение родителей в деятельность детского сада. Педагогический персонал не только сообщает родителям педагогические знания, стимулирует их интерес к педагогике, проблемам воспитания, но и формирует их родительскую позицию. Каждый педагог использует принцип индивидуального подхода к родителям, и поощряет любое его участие в жизни группы.

Основная цель всех форм и видов взаимодействия детского сада с семьей – это установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать.

В ДОУ функционирует Управляющий совет.

Выводы: целенаправленное взаимодействие с родителями воспитанников позволяет эффективнее строить воспитательно-образовательный процесс, включая родителей в разные сферы сотрудничества.

## 10. Взаимодействие с социальными партнерами

Социальное партнерство в ДОУ «Детский сад № 10» направлено на повышение рейтинга учреждения, формирование положительного имиджа среди общественности, а также на совершенствование и укрепление материально-технического обеспечения деятельности детского сада и на развитие учреждения в целом

Социальное учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы
Муниципальная пожарная охрана	Проведение обучающих лекционных и практических мероприятий для сотрудников и детей.	- Проведение специалистами центра игровых занятий для детей старшей и подготовительной к школе группы.
Детская поликлиника	Охрана и укрепление здоровья детей	- Ежегодный профилактический осмотр детей; - Плановая вакцинация; - Консультации для педагогов и родителей.
ДК «Луч»	Проведение совместных праздников, мероприятий	Проведение специалистами дома культуры игровых занятий, просветительских мероприятий.
Детская библиотека	Привлечение детей и взрослых к совместному чтению, просветительская деятельность проведение праздников.	Проведение библиотекарем мероприятий познавательного характера, экскурсий, праздников, тематических вечеров.

Анализируя современное состояние дошкольного образования, особенности работы ДОУ, можно выделить следующие приоритеты развития учреждения:

1. Совершенствование предметно-пространственной среды
2. Организация грамотной кадровой политики учреждения
3. Активизация и расширение взаимодействия с социальными партнерами
4. Участие в инновационной деятельности
5. Совершенствование системы работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников

**ПОКАЗАТЕЛИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ ДС № 10 «Дюймовочка» НА 31.12.2021 г.**

(Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	43 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 – 10,5 часов)	43 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	7 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	36 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 – 10,5 часов)	43 человек /100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек /0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек /0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек /0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек /0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	Человек 3 / 75%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек 3/75%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек 2/25%

1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек 2/25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	0 человек 0 %
1.8.2	Первая	1 человек /20 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0 человек /0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек /20 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек /0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек /20 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек /100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек /100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	5,30 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	22 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да

2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да
-----	---	----

Заведующий муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
детским садом №10 « Дюймовочка»  
ст. Брюховецкой  
муниципального образования  
Брюховецкий район

Н.А. Панкратова

Подписано цифровой подписью: Панкратова Неля  
Александровна  
DN: cn=Панкратова Неля Александровна, o=МБДОУ  
ДС №10 «Дюймовочка», ou=Заведующий ,  
email=dyuimovochcka10@yandex.ru, c=RU  
Дата: 2022.24.03'